

FORMATO TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD • ODC-FOR-059 • VERSIÓN 6

Entidad productora:	Oleoducto de Colombia S.A.	Actualización:	Versión TRD N.º 03 - Año: 2025
Proceso nivel 0:	ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA DE BIENES	Aprobación:	Comité Interno de Archivo - Acta N.º 123

Proceso nivel 1	Código	Series - Subseries - Tipos documentales	Soporte o formato		Tiempo de retención		Disposición Final			RT	Serie DDHH/ DIH	Procedimiento
			PA	EL	AG	AC	CT	S	E			
Planeación de Abastecimiento		PLANES										
	301.67.02	Plan de Compras y Contratación (PCC) Plan de Compras y Contratación aprobado - PCC		X	2	10	X					Transcurridos dos (2) años en el archivo de gestión, esta serie se transfiere al archivo central donde permanecerá por diez (10) años, teniendo en cuenta que son documentos de gran importancia para la historia de ODC se conserva totalmente la información en el repositorio oficial. Ley 1150 de 2007. Ley 80 de 1993. Ley 1437 de 2011
	301.67.03	Plan de Gestión de Aprovezionamiento Compras y contratos Adjudicados y Perfeccionados Procesos Fallidos y Cancelados		X	2	10	X					Transcurridos dos (2) años en el archivo de gestión, esta serie se transfiere al archivo central donde permanecerá por diez (10) años, teniendo en cuenta que son documentos de gran importancia para la historia de ODC se conserva totalmente la información en el repositorio oficial.Ley 1150 de 2007. Ley 80 de 1993. Ley 1437 de 2011
	301.48.12	INFORMES Informe PCC Informe PCC Ejecutado		X	2	10			X			Transcurridos dos (2) años en el archivo de gestión, esta serie se transfiere al archivo central donde permanecerá por diez (10) años, una vez cumpla su tiempo de retención se deben eliminar de acuerdo con los protocolos establecidos en ODC.

Convenciones		Firmas responsables		
PA - Papel EL- Electrónico	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	Firmado por: <div>Andres Felipe Muriel Sanchez</div> <div>BC8E5E9D81124E1</div>	Firmado por: <div>Carlos Alberto Sierra Abaunza</div> <div>E9C406A9EEFB428</div>	DocuSigned by: <div>Nicolas Gabriel Mancini Suarez</div> <div>9B4CD40C8EAB4E8</div>
CT - Conservación Total S - Selección E - Eliminación RT - Reproducción Técnica del Papel		Andres Felipe Muriel Sanchez Jefe/a de Abastecimiento Responsable proceso N0 ODC	Carlos Alberto Sierra Abaunza Especialista/e Digital Responsable proceso Gestión de la Información ODC	Nicolas Gabriel Mancini Suarez Gerente/a Financiero Delegado del Comité Interno de Archivo ODC
DDHH: Derechos Humanos DHL: Derecho Internacional Humanitario				

VOID